



aulamentor



Organización del servicio de información turística local

Curso

90h

Este curso de Organización del servicio de información turística local forma un itinerario de tres cursos con los de Gestión de la información y documentación turística local e Información y atención al visitante.

Es recomendable comenzar el itinerario por la realización de este curso de Organización del servicio de información turística local, seguir con el curso de Gestión de la información y documentación turística local y acabarlo con el curso de Información y atención al visitante.

Destinatarios

Personas que desarrollen o vayan a desarrollar su actividad en oficinas municipales de información turística, oficinas de congresos, patronatos, consorcios o cualquier otro ente cuya finalidad sea la planificación y el desarrollo turístico territorial.

Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados: agente de desarrollo turístico local, técnico de información turística, informador turístico, jefe de oficina de información turística, técnico de empresa de consultoría turística.

Contenidos

- **Tema 1.** Diseño del servicio de información turística local
- **Tema 2.** Disposición de espacios y equipamientos del servicio de información turística local
- **Tema 3.** Contratación de servicios, señalización y gestión del almacén del servicio de información turística local
- **Tema 4.** Edición y difusión de materiales informativos del servicio de información turística local
- **Tema 5.** Gestión de los recursos humanos del servicio de información turística local
- **Tema 6.** Obtención y análisis de datos para el servicio de información turística local

Observaciones: No es necesario ningún software especial, más allá de un programa de tratamiento de textos y otro de hoja de cálculo. Para algunas actividades se requiere hacer esquemas gráficos, que pueden hacerse con los programas anteriores o con alguno más específico, si el alumno dispone de ellos. También puede ser necesario incluir fotografías en algunas actividades, pero siempre a título complementario. En cada Unidad hay que hacer dos actividades y alguna de ellas implica la visita física a oficinas de turismo o similares. Al final del curso hay que elaborar una actividad global y proceder a la valoración del mismo, la tutoría y la administración del Aula Mentor. Se recomienda disponer de conocimientos básicos sobre el sector turístico.

Más información en
aulamentor.es



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU